



Přijímá nového zaměstnance na pozici:

ÚDRŽBÁŘ / ÚDRŽBÁŘKA

Informace o pracovním místě: správa budov, pozemků a zařízení v majetku domova. Uvítáme praxi v oboru elektroúdržba, zámečnictví, dále znalosti v instalatérských, truhlářských, malířských a zednických pracích. Dále péči o zámecký park, jako je sekání trávy sekačkami, likvidace bioodpadu, stříhání keřů, práce s motorovou pilou, údržba cest apod.

Podmínkou je mít řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řidič.

Směnnost: jednosměnný provoz

Pracovní úvazek: plný, s nástupem možným od 1.1.2024 nebo po dohodě

Finanční ohodnocení: dle stupnice platových tarifů a započitatelné praxe, po zapracování osobní příplatek, případné ohodnocení formou odměn

Osobnostní a morální předpoklady: zodpovědnost, samostatnost a pečlivost, zdravotní způsobilost, schopnost komunikace a jednání s lidmi, časová flexibilita

Další informace: nabízíme obědy, odměny, dovolenou 5 týdnů, školení, příspěvek z FKSP na stravování, na rekreaci a příspěvek k penzijnímu připojištění

V případě zájmu zasílejte životopisy (do 3.10.2023) manažerce provozního úseku na e-mailovou adresu: stybalova@domov-hm.cz, možný i tel. kontakt: 775 700 720. Po doručení životopisu budete pozváni ke vzájemnému předání informací o nabízené pozici.

Mgr. Bc. Klára Husáková, MBA, ředitelka DS

Dne 13.9.2023

